**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO-PESQUISADOR**

**À Coordenação do
Programa de Pós-Graduação em Comunicação**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: |  |
| Matrícula SIAPE |  | CPF: |  |
| Linha de Pesquisa: |  |
| E-mail: |  |
| Telefone: |

**DADOS BANCÁRIOS (apenas conta-corrente)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Banco: |  |
| Agência: |   |
| Conta Corrente:  |  |

**Participação em evento com apresentação de trabalho**

|  |  |
| --- | --- |
| Valor da inscrição:  |  |
| Natureza da despesa: (financiamento ou ressarcimento) |  |
| Nome do evento: |  |
| Modalidade (presencial ou remoto): |  |
| Título do trabalho: |  |
| Cidade/UF do evento: |  |
| Período de realização: |  |

**Declaração de compromisso**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas à Coordenação do PPGCOM são expressão da verdade e que as despesas efetuadas têm total relação com a pesquisa que desenvolvo no programa de pós-graduação. Declaro, ainda, que estou ciente da necessidade de prestação de contas, no prazo de até (05) cinco dias, contados após o retorno do evento ou do recebimento do auxílio, em caso de ressarcimento.

Cuiabá-MT, x de xx de xxxx.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Assinatura do/a discente solicitante)

Juntamente com este formulário, o/a pesquisador/a deve encaminhar os seguintes documentos:

* Resumo ou cópia do artigo a ser apresentado no evento
* Programação do evento
* Folder ou print da página do evento com informações
* Carta de aceite do artigo ou resumo